


KARTA INFORMACYJNA

	URZĄD SKARBOWY W DZIERŻONIOWIE	
	Nabycie używanego środka transportu z innego niż Polska kraju Unii Europejskiej	K-005/1
		Obowiązuje od 01.02.2011 r.

I. Kogo dotyczy :

Nabywców (osoby fizyczne oraz podmioty gospodarcze), przywożących używane środki transportu nabywane z krajów Unii Europejskiej.

Używane środki transportu - przez towary używane rozumie się ruchomości, których okres używania przez podatnika dokonującego ich dostawy wyniósł co najmniej pół roku po nabyciu prawa do rozporządzania towarami jak właściciel.

II. Jakie dokumenty należy złożyć

1. W celu uzyskania zaświadczenia do rejestracji pojazdu (używanego środka transportu) na terytorium RP należy złożyć następujące dokumenty:

- **VAT-24** - wniosek o wydanie zaświadczenia potwierdzającego brak obowiązku uiszczenia podatku od towarów i usług z tytułu przywozu z innego państwa członkowskiego środka transportu (wniosek zawiera m. in. dane identyfikujące pojazd, datę dopuszczenia do użytku, przebieg pojazdu, cenę, dane pomiotu dokonującego dostawy pojazdu na rzecz wnioskodawcy),
- oryginał umowy lub faktury stwierdzającej nabycie pojazdu przez wnioskodawcę oraz inne dokumenty, z których jednoznacznie wynika, że nie zachodzi w tym przypadku wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
- inne oryginały dokumentów potwierdzające nabycie używanego środka transportu (np. karta pojazdu, dowód rejestracyjny),
- potwierdzenie dokonania wypłaty opłaty skarbowej w wys. 160 zł.

Dotyczy wyłącznie podatników VAT :

2. W celu uzyskania zaświadczenia do rejestracji pojazdu (używanego środka transportu, opodatkowanego w kraju dostawcy, nabytego do celów prowadzonej działalności gospodarczej) na terytorium RP należy złożyć następujące dokumenty:

- **VAT-23** - informację o wewnątrzwspólnotowym nabyciu środków transportu,
- kopię faktury potwierdzającej nabycie środka transportu,
- dowód zapłaty podatku VAT z tytułu nabycia środka transportu (zapłaty należy dokonać w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury).

KARTA INFORMACYJNA

Jeżeli środek transportu będzie wykorzystywany w działalności gospodarczej do wykonywania czynności opodatkowanych podatnika składa deklaracje VAT-7 lub VAT-7K (poz. 34, 44, 50).

III. Gdzie pobrać druki

Druki urzędowe informacji VAT-23 i wniosku VAT-24 można pobrać w siedzibie urzędu skarbowego na sali obsługi klienta znajdującej się na parterze pok. nr 100, albo ze strony internetowej Ministerstwa Finansów <http://www.mf.gov.pl> (zakładka Podatki/ Formularze podatkowe).

IV. Termin złożenia dokumentów

VAT-7 – w terminie do 25. dnia miesiąca następującego po każdym kolejnym miesiącu.

VAT-7K – w terminie do 25. dnia miesiąca następującego po każdym kolejnym kwartale.

VAT-23 – w terminie 14 dni od dnia powstania obowiązku podatkowego,

V. Tryb składania dokumentów

Informację VAT-23, wniosek VAT-24, deklaracje VAT-7, VAT-7K:

1. w formie papierowej - należy złożyć w siedzibie urzędu skarbowego – sala obsługi klienta lub przesłać za pośrednictwem placówki pocztowej,
2. w formie elektronicznej - należy przesłać za pomocą interaktywnego formularza, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym do systemu e-Deklaracje. Formularze interaktywne oraz instrukcja obsługi i składania deklaracji dostępne są na stronie www.e-deklaracje.gov.pl

Uwaga! Termin złożenia ww. informacji/wniosku uważa się za zachowany, w szczególności jeżeli przed jego upływem została ona/on:

- wysłana w formie dokumentu elektronicznego do organu administracji publicznej, a nadawca otrzymał urzędowe poświadczenie odbioru,
- nadana w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego albo złożona w polskim urzędzie konsularnym.

VI. Wymagane opłaty

VAT-24: opłata skarbową w wysokości 160,00 zł za wydanie zaświadczenia VAT-25 (forma uiszczenia opłaty dowolna). Opłata skarbową powinna wpłynąć na konto organu właściwego miejscowo (Urząd Miejski w Dzierżonowie,) dla organu podatkowego, który wyda wnioskodawcy zaświadczenie VAT-25. Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia.

VAT-23: brak opłaty skarbowej.

VII. Termin załatwienia sprawy

Nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia VAT-24 lub VAT-23 wraz z dokumentami.

KARTA INFORMACYJNA

VIII. Sposób załatwienia sprawy

Wydanie zaświadczenia VAT-25 – potwierdzającego uiszczenie (w przypadku złożenia VAT-23 z dokumentami), lub brak obowiązku uiszczenia (w przypadku złożenia VAT-24 z dokumentami) podatku od towarów i usług z tytułu nabycia środka transportu lub **odmowa** wydania zaświadczenia VAT-25.

Organ podatkowy wydając zaświadczenie zwraca dokumenty złożone przez stronę wraz z wnioskiem.

IX. Forma załatwienia sprawy

Organ podatkowy wydaje:

- **VAT-25** – zaświadczenie potwierdzające uiszczenie lub brak obowiązku uiszczenia podatku od towarów i usług z tytułu nabycia środka transportu lub
- **Postanowienie** – w przypadku odmowy wydania zaświadczenia.

X. Środki odwoławcze

Na wydane postanowienie przysługuje prawo wniesienia zażalenia do Dyrektora Izby Skarbowej we Wrocławiu za pośrednictwem Naczelnika Urzędu Skarbowego w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.

XI. Podstawa prawna

1. Art. 12 § 6, art. 168, art. 216, art. 236, art. 306c ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.),
2. Art. 103 ust. 5, art. 105 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm),
3. Art. 1 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225 poz.1635 z późn. zm.), oraz poz. 11 części drugiej załącznika do ustawy,
4. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia wzoru zaświadczenia potwierdzającego uiszczenie przez podatnika podatku od towarów i usług z tytułu wewnątrzwspólnotowego nabycia środka transportu lub braku obowiązku uiszczenia tego podatku z tytułu przywozu środka transportu nabytego z terytorium innego państwa członkowskiego niż terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 84 poz.786),
5. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia wzoru informacji o wewnątrzwspólnotowym nabyciu środków transportu (Dz. U. Nr 84 poz. 784).

XII. Dodatkowe informacje

Dodatkowych informacji w zakresie objętym niniejszą kartą informacyjną udzielają pracownicy Urzędu Skarbowego w siedzibie urzędu- sala obsługi podatnika, a także pod numerem telefonu – 74 832 84 66 .

Niniejsza karta informacyjna ma charakter ogólnoinformacyjny